

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Территориальной  
избирательной комиссии  
Кунгурского муниципального района

 С.А. Семенов

« 16 » февраля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Межпоселенческая  
центральная библиотека» Кунгурского  
муниципального района

 А.А. Шемелина

« 16 » февраля 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления культуры,  
спорта, молодежной политики и  
туризма Кунгурского муниципального  
района

 А.А. Янев

« 16 » февраля 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о конкурсе

### «Правовая культура - основа гармоничного развития личности и общества»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса среди библиотек Кунгурского муниципального района (далее - библиотек) на лучшую организацию работы по правовому просвещению пользователей (далее - конкурс).

1.2. Конкурс организован в рамках комплекса мероприятий, направленных на повышение правовой и политической культуры избирателей.

1.3. Конкурс проводится Территориальной избирательной комиссией Кунгурского муниципального района совместно с МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Кунгурского муниципального района, Управлением культуры, спорта, молодежной политики и туризма Кунгурского муниципального района.

1.4. Организационно-методическое обеспечение проведения конкурса осуществляется МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Кунгурского муниципального района.

## **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью активизации деятельности муниципальных библиотек по повышению правовой культуры, политической грамотности населения Кунгурского муниципального района.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

- формирование правовой культуры и активности избирателей;
- повышение интереса к институту выборов у различных групп избирателей;
- повышение уровня и качества просветительской, образовательной и воспитательной работы муниципальных библиотек по формированию правовой культуры и гражданской активности избирателей;
- укрепление партнёрских связей библиотек с территориальными и участковыми избирательными комиссиями;
- создание информационной среды, необходимой для принятия избирателями обоснованных решений;
- активизация работы библиотек по правовому просвещению пользователей в период подготовки и проведения избирательных кампаний, а также в межвыборный период;
- выявление и распространение успешного опыта работы среди муниципальных библиотек района.

## **3. Порядок организации и проведения конкурса**

3.1. Конкурс проводится среди библиотек Кунгурского муниципального района (далее – участники).

3.2. Сроки проведения конкурса с 16 февраля по 15 ноября 2016 года.

3.3. Для участия в конкурсе муниципальным библиотекам необходимо подготовить конкурсную работу, содержащую материалы, освещающие деятельность библиотеки в области работы по повышению правовой культуры избирателей в межвыборный период и информационно-разъяснительной работы среди избирателей в период подготовки и проведения выборов в Государственную Думу Российской Федерации, в Законодательное Собрание Пермского края, оформить в помещении библиотеки постоянно действующий уголок избирателя, на котором размещается информация, посвященная выборам в органы государственной власти и органы местного самоуправления, информация по избирательному праву и избирательному процессу.

3.4. Для подведения итогов конкурса создается комиссия по подведению итогов конкурса (далее – конкурсная комиссия), в состав которой входят председатель Территориальной избирательной комиссией Кунгурского муниципального района, сотрудники Управлением культуры,



спорта, молодежной политики и туризма Кунгурского муниципального района и Межпоселенческой центральной библиотеки.

3.5. Конкурс проводится путем оценки конкурсных материалов, представленных организаторам конкурса.

#### 4. Требования к конкурсным материалам

4.1. Участники Конкурса свободны в выборе форм представляемой в рамках Конкурса работ.

4.2. При организации и проведении конкурса учитываются:

- выставочная деятельность: количество, актуальность, информативность книжных выставок;
- массовых мероприятий – их количество, форма подачи материала, оригинальность, эмоциональность, свободное владение материалами организаторами и ведущими, реклама мероприятий, использование новых информационных технологий, аудиовизуальных средств;
- при разработке сценариев мероприятий – поиск и воплощение интересного материала в структуре сценария, оригинальность темы, формы мероприятия;
- оформление уголка избирателей;
- издательская деятельность. При издании рекомендательных списков литературы, методических пособий – их количество, наполняемость информацией, раскрытие темы, оформление.

4.3. Ко всем формам работ предъявляются требования актуальности по тематике Конкурса, уровня раскрытия темы, массовости и учета категории аудитории, которой адресована информация, активности способов доведения информации, использования новых информационных технологий.

4.4. В конкурсных материалах могут быть отражены следующие направления деятельности библиотек:

- создание системы содействия правовому просвещению, повышение гражданской активности и правовой культуры граждан (наличие планов и программ, реализуемых библиотекой в данном направлении);
- выполнение библиотеками функций центров информации;
- взаимодействие библиотек с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- организация и проведение мероприятий, информационная деятельность, направленная на развитие правовой культуры пользователя;
- информационная поддержка правового воспитания молодого гражданина, способствующая вовлечению молодежи в общественно-политическую жизнь общества и участию в избирательных процессах;
- координация деятельности библиотек с учебными заведениями;
- систематическое изучение информационных потребностей пользователей библиотек;
- освещение работы библиотек в средствах массовой информации.

4.5. Материалы, направляемые для рассмотрения Конкурсной комиссией, оформляются в виде справки. Объем справки от 5 до 15 страниц машинописного текста. К рассмотрению принимаются материалы, освещающие деятельность библиотеки по повышению правовой культуры пользователей за период с января 2016 года по 31 октября 2016 года. На титульном листе должны быть указаны: наименование библиотеки, ее адрес и телефон, фамилии, имена, отчества руководителя и сотрудников, принимающих участие в работе по теме Конкурса.

4.6. Справка отражает деятельность библиотеки по правовому просвещению населения. В справке, помимо фактического материала, желательно отразить статистические, аналитические и качественные характеристики описываемых данных.

4.7. К справке могут прилагаться:

- библиографические пособия и методические разработки, сценарии по теме Конкурса, выпущенные или подготовленные библиотекой;
- издательская деятельность (листочки, плакаты, буклеты и др.);
- фотографии, видеозапись и другие материалы;
- проекты, программы;
- публикации в средствах массовой информации по теме Конкурса;
- и иные материалы.

4.8. Конкурсные материалы обязательно предоставляются в бумажном и электронном виде.

4.9. Конкурсные материалы представляются до **31 октября 2016 года** в Межпоселенческую центральную библиотеку по адресу: 617410, Кунгурский район, с.Плеханово, ул.Центральная, 1.

4.10. Конкурсные материалы, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

## 5. Критерии оценки конкурсных работ

5.1. Конкурсная комиссия оценивает работы, присланные на конкурс, по следующим критериям:

- соответствие требованиям настоящего Положения;
- наглядность, доступность, выразительность оформления и изложения;
- информативность и полнота конкурсного материала;
- высокий уровень профессионализма;
- степень информативности, полнота раскрытия проблематики;
- креативность (новизна форм, идей, подходов) работы;
- оригинальность подачи материала;
- системность в организации данной деятельности;
- использование интерактивности;
- общественный резонанс: публикации в СМИ, передачи на Край TV, отзывы читателей и др.

## **6. Порядок подведения итогов и награждение победителей конкурса**

6.1. Победителей конкурса определяет Конкурсная комиссия. В соответствии с критериями оценки участникам выставляются оценочные баллы. Представленные работы оцениваются по 5-ти бальной шкале. Победитель определяется суммой баллов.

6.2. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса и определяет победителей **до 15 ноября 2016 года**.

6.3. Результаты конкурса публикуются на сайтах Администрации Кунгурского муниципального района и Межпоселенческой центральной библиотеки.

6.4. По итогам конкурса издается буклет (брошюра) с опубликованием лучших конкурсных материалов.

6.5. Победители районного конкурса награждаются дипломами, ценными подарками. Вручение дипломов победителям конкурса производится в торжественной обстановке в присутствии представителей Избирательной комиссии, конкурсной комиссии и средств массовой информации.

6.6. Финальное мероприятие конкурса состоится на базе МБУК «Библиотека Кыласовского сельского поселения» (октябрь 2016г.).

## **7. Контактная информация**

7.1. Координатор - Торсунова Елена Аркадьевна, заведующая отделом межпоселенческого книгообмена МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Кунгурского муниципального района. Тел.: 4-38-62, электронная почта: [kungurraibibl@yandex.ru](mailto:kungurraibibl@yandex.ru)



Приложение № 1  
к Положению о районном конкурсе  
«Правовая культура - основа гармоничного  
развития личности и общества»

**Состав Конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса**

1. Семенов С.А., председатель ТИК Кунгурского муниципального района;
2. Шемелина А.А., директор МБУК «МЦБ»;
3. Кузнецова О.А., ведущий специалист отдела спорта и молодежной политики Управления культуры, спорта, молодежной политики и туризма Кунгурского муниципального района;
4. Торсунова Е.А., заведующая межпоселенческим книгообменом МБУК «МЦБ»;
5. Зуева О.В., методист по работе с детьми ОМБР МБУК «МЦБ».